

<p>«Принято» на педагогическом совете МБО ДО «Дом детского творчества» Алькеевского МР РТ Протокол № <u>1</u> от «<u>29</u>» <u>08</u> <u>17</u> г.</p>	<p>«Согласовано» Председатель профкома МБО ДО «Дом детского творчества» <u>Алькеевского МР РТ</u> <u>Н.С.Мавзютова/</u></p>	<p>«Утверждено» директор МБО ДО «Дом детского творчества» <u>Алькеевского МР РТ</u> <u>А.А.Гайфуллина</u></p>
		<p>Введено в действие приказом № <u>1606002907</u> от «<u>—</u>» <u>20</u> <u>г.</u></p>

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о получении и расходовании внебюджетных средств  
Муниципальной бюджетной организации дополнительного  
образования «Дом детского творчества» Алькеевского МР РТ.**

**I. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения и расходования внебюджетных средств Муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Дом детского творчества» Алькеевского МР РТ (далее - ДДТ).
- 1.2. Привлечение внебюджетных средств ДДТ осуществляется строго на принципе добровольности.
- 1.3. Руководитель, администрация и сотрудники учреждения не вправе принимать наличные денежные средства.

**II. Порядок получения внебюджетных средств.**

- 2.1. Внебюджетные средства - это средства, поступившие в соответствии с действующим законодательством в распоряжение учреждения.
- 2.2. Источниками формирования внебюджетных средств ДДТ являются:
  - доходы ДДТ от оказания платных услуг;
  - добровольные пожертвования;
  - целевые взносы физических и (или) юридических лиц.
- 2.3. Денежные средства, полученные из источников, указанных в п.2.2. настоящего Положения, поступают на внебюджетный лицевой счет организации и включаются в Перечень внебюджетных средств ДДТ, им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетному счету.

2.4. Благотворительная помощь, поступившая в ДДТ в виде имущества, о приходится ДДТ в порядке, установленном действующим законодательством. Данная информация доводится до сведения благотворителя в течение трех дней с момента совершения указанных действий, а также размещается в общедоступном месте учреждения.

**III. Порядок расходования внебюджетных средств.**

- 3.1. Расходование внебюджетных средств (за исключением целевых взносов физических и (или) юридических лиц) производится ДДТ в соответствии с Планом

финансово-хозяйственной деятельности (сметой) согласно потребностям на финансовое обеспечение оказываемых услуг и необходимых затрат, планом развития учреждения.

3.2. Организация разрабатывает и утверждает План финансово - хозяйственной деятельности ДДТ.

План финансово-хозяйственной деятельности ДДТ (далее План) - это документ, определяющий планируемые объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников их образования и направлений использования этих средств.

План финансово-хозяйственной деятельности ДДТ утверждается на предстоящий финансовый год. В период нестабильности внебюджетных доходов допускается составление плана на квартал.

В расходную часть плана включаются:

а) расходы, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой приносящей доход деятельности ДДТ, не обеспеченной бюджетными ассигнованиями, на планируемый финансовый год (квартал), в том числе:

- расходы на заработную плату сотрудников ДДТ;
- расходы на оснащение материально-технической базы ДДТ.

б) расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущий финансовый год (квартал);

в) расходы, связанные с оплатой работ и услуг, оказываемых ДДТ третьими лицами.

3.3. Расходы на заработную плату дополнительно регламентируются Положением о премировании сотрудников ДДТ.

3.4. Сумма расходов в Плане не должна превышать планируемые суммы доходной части.

3.5. В течение финансового года (квартала) в случае необходимости допускается перераспределение процентного соотношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.6. Предложения по целевому расходованию внебюджетных средств, а также по поставщикам и исполнителям могут быть представлены участниками образовательного процесса.

3.7. Антикоррупционная комиссия ДДТ имеет право рассматривать представленный План в следующих аспектах:

- законность получения внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.

3.8. Расходование внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на внебюджетном счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в Плане.

3.9. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.10. Доходы, поступившие в течение финансового года (квартала) дополнительно к суммам, предусмотренным в Плане, могут быть использованы лишь после внесения соответствующих изменений в План в установленном настоящим Положением порядке.

#### **4. Срок действия Положения**

4.1. Срок действия настоящего Положения - с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  
по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

4.2. Если до окончания срока действия Положения не произойдут какие-либо изменения и дополнения, данный локальный акт считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.